



Gemeinde Kammerstein

Die Gemeinde Kammerstein
(Landkreis Roth, 3.200 Einwohner)
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Bauhofmitarbeiter (m/w/d)
für den gemeindlichen Bauhof in Vollzeit (unbefristet)

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:

Instandhaltung und Unterhalt gemeindlicher Gebäude und Straßen, Unterhalt und Pflege gemeindlicher Grünanlagen und Spielplätze, Unterhalt und Pflege des Gemeindewaldes, Gewässerunterhalt, Abwicklung des gesamten Winterdienstes, Betreuung gemeindlicher Veranstaltungen (Feste, Kirchweihen), Betreuung und Unterhalt der gemeindlichen Kläranlagen und Pumpwerke, Lagerwirtschaft einschließlich des Maschinen- und Geräteparks des Bauhofs und Ausführen von Reparaturen/Wartung der Maschinen und Geräte des Bauhofs.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung, vorzugsweise als Elektriker/in, Garten- und Landschaftsbauer/in, Landmaschinenmechaniker/in, Metallbauer/in
- Besitz einer Fahrerlaubnis der Klasse B, C und CE
- Wohnsitznahme in der Gemeinde Kammerstein oder unmittelbarer Gemeindenähe wegen Übernahme wechselnder Rufbereitschaften erforderlich
- Teamfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Freundliches und zuvorkommendes Auftreten
- Bereitschaft zu Winter- und Wochenenddiensten sowie zur Arbeit außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Einsatzbereitschaft, Gewissenhaftigkeit und körperliche Belastbarkeit
- Aktiver Dienst in einer Freiwilligen Feuerwehr wäre wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Ein angenehmes Betriebsklima mit abwechslungsreicher Tätigkeit
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) inkl. der tariflich festgelegten zusätzlichen Leistungen (Jahressonderzahlung, zusätzliche Altersversorgung, Rufbereitschaftsentschädigung)

Die Einstellung erfolgt im Rahmen eines unbefristeten Beschäftigungsverhältnisses in Vollzeit nach dem TVöD (39 Wochenstunden).

Ihre Bewerbung senden Sie bitte **bis spätestens 20.02.2026** mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen an die Gemeinde Kammerstein, z.H. Frau Sina Dormer, Dorfstraße 10, 91126 Kammerstein, E-Mail personalamt@kammerstein.de.
Telefonisch erreichen Sie uns unter Telefon 09122/9255-10.

Bitte beachten Sie, dass bei schriftlichen Bewerbungsunterlagen keine Rücksendung ohne frankierten Rückumschlag erfolgt. Eine datenschutzgerechte Vernichtung der Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens wird garantiert.

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit. Die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Weitere Informationen unter www.kammerstein.de.